

Konsernimääräys, hyväksytty 12.12.2024, voimaan 1.1.2025, Dnro TRE:4805/00.01.01/2024

Autonkäyttöoikeudet virka- ja virantoimitusmatkojen hoitamiseksi ja pysäköintiluvat

Tiivistelmä	1
1 Auton käyttöoikeudet	1
1.1. Vuokra-autot	1
1.2. Kaupungin yksiköiden käytössä olevat ajoneuvot	2
1.3. Oman auton käyttöoikeus	2
1.4. Kaupungin auton tilausoikeus kuljettajan kanssa	2
1.5. Oman auton käytön kilometrikorvaukset	2
2 Pysäköintiluvat	2
2.1. Henkilökohtainen pysäköintilupa	2
2.2. Huoltolupa	3
2.3. Kaupungin yksiköiden käytössä olevat ajoneuvot	3
2.4. Pysäköintitalot	3
3 Pysäköintimaksujen korvaaminen	3

Tiivistelmä

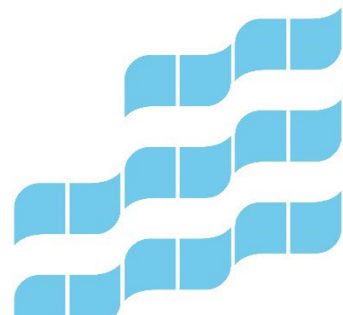
Työaikana matkat tehdään niin lyhyessä ajassa ja vähin kokonaiskustannuksin kuin mahdollista. Kaupungin linjauksen mukaisesti liikkumisessa tulee suosia kestäväen kehityksen mukaisia liikkumismuotoja. Lyhyt matka tehdään kävellen, pyöräillen tai joukkoliikennettä käyttäen. Yksiköt voivat hankkia Tampereen matkakortteja edellä mainittuja matkoja varten. Matkakortit ovat yksikössä yhteiskäytössä.

Matkan suuntautuessa kaupungin ulkopuolelle matkamääräyksen antajan tulee ottaa kanta matkustamistapaan, matkustamiskustannusten korvausperusteeseen ja mahdollisesti oman auton käyttöoikeuteen (kts. henkilöstöyksikön ohje Matkustus-sääntö).

1 Auton käyttöoikeudet

1.1. Vuokra-autot

Tampereen kaupungin kilpailuttamia yhteiskäyttöön tarkoitettuja vuokra-autoja käytetään työtehtävissä, kun se on välttämätöntä työtehtävien tarkoituksenmukaiseksi hoitamiseksi. Auton tilausoikeudesta ei tarvitse tehdä erillistä päätöstä. Henkilöautojen ja pikkubussien tilausohjeet löytyvät Taskun Autot ja pysäköintiluvat -sivulta.



1.2. Kaupungin yksiköiden käytössä olevat ajoneuvot

Tampereen Infra Oy vuokraa ajoneuvot kaupungin yksiköille. Yksiköt eivät itse saa tehdä vuokrasopimuksia ulkopuolisten vuokraajien kanssa.

1.3. Oman auton käyttöoikeus

Omaa autoa käytetään työtehtävissä, mikäli se on työtehtävien hoitamiseksi tarkoituksenmukaista. Esihenkilö ja työntekijä käyvät keskustelun oman auton käyttöoikeuden tarpeellisuudesta. Käyttötarpeen tulee olla jatkuvaa.

Oman auton käyttöoikeus käsitellään Personec F Ess -järjestelmässä, Essissä. Essihakukäytännön mukaan henkilö itse anoo oman auton käyttöoikeutta, mikäli esihenkilö arvioi sen tarpeelliseksi. Esihenkilö hyväksyy autonkäyttöoikeuden Essissä. Esihenkilön tulee myös poistaa tarpeettomat käyttöoikeudet työtehtävien muuttuessa.

1.4. Kaupungin auton tilausoikeus kuljettajan kanssa

Kaupungin auton tilausoikeudesta kuljettajan kanssa päättää konsernijohtaja tai hänen määräämänsä.

1.5. Oman auton käytön kilometrikorvaukset

Ne henkilöt, joille on myönnetty oman auton käyttöoikeus työtehtävissä, laskuttavat ajot matkajärjestelmässä (Visma M2).

2 Pysäköintiluvat

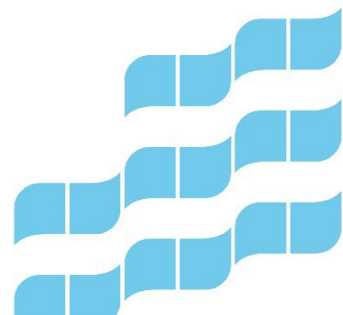
Pysäköintiluvalla tarkoitetaan lupaa, joka sallii pysäköinnin kaupungin kiinteistöjen pysäköintialueilla. Pysäköintilupa on sähköinen ja perustuu moottoriajoneuvon rekisterinumeroon. Pysäköintioikeus osoitetaan liikennemerkkin lisäkilvillä.

Pysäköintilupa myönnetään alueelle, jossa varsinainen työpaikka on. Perustelluista syistä lupa voidaan myöntää useammalle pysäköintialueelle.

Kiinteistökohtaisista pysäköintialueiden yhdyshenkilöistä sekä pysäköintialueista on erillinen luettelo.

2.1. Henkilökohtainen pysäköintilupa

Henkilökohtaisen pysäköintiluvan saavat ensisijaisesti henkilöt, joilla on oman auton käyttöoikeus työtehtävissä ja liikkuminen työasioissa on jatkuvaa.



Esihenkilö tiedustelee sähköpostilla pysäköintialueen yhdyshenkilöltä paikkatilannetta ja pysäköintioikeutta. Mikäli tilaa pysäköintiin on, henkilö hakee itse luvan pysäköintijärjestelmän kautta.

Henkilökohtainen pysäköintilupa on maksullinen. Maksua ei voi periä kaupungilta takaisin matkakorvausten hakemisen yhteydessä. Nykyinen hinta kaupungin työntekijöiltä on 20 euroa kuukaudessa (240 euroa/vuosi).

2.2. Huoltolupa

Huoltolupa on tarkoitettu useassa toimipisteessä huoltotöitä tai vastaavaa tekeville ja oikeuttaa pysäköimään kaupungin omistamien kiinteistöjen pysäköintialueille (pl. Frenckellin kansialue). Huoltoluvan myöntäminen edellyttää oman auton käyttöoikeutta ja pysäköintilupa haetaan pysäköintialueen yhdyshenkilön kautta.

2.3. Kaupungin yksiköiden käytössä olevat ajoneuvot

Tampereen kaupungin käytössä oleville ajoneuvoille myönnetään huoltolupa (H) joka oikeuttaa pysäköimään kaupungin kiinteistöjen alueilla (pl. Frenckellin kansialue).

2.4. Pysäköintitalot

Tampereen kaupungin kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka palveluryhmä hallinnoi Finnpark Oy:n kanssa tehtyä pysäköintisopimusta. Yksiköt maksavat pysäköintipaikat vuokranmaksun yhteydessä. Yksiköt eivät saa itse vuokrata paikkoja pysäköintitaloista. Pysäköintitaloihin myönnetään pelkästään vuoropysäköintilupia.

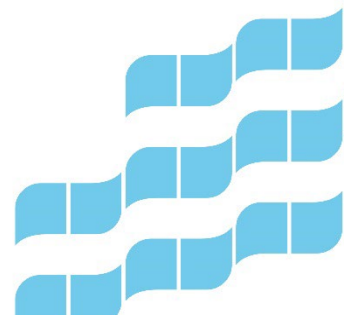
Pysäköintitalot kuuluvat Moovy-pysäköintijärjestelmän piiriin. Moovy-lupa myönnetään samassa yhteydessä henkilöstöpysäköintiluvan kanssa. Nykyinen hinta kaupungin työntekijöiltä on 30 euroa kuukaudessa (360 euroa/vuosi).

3 Pysäköintimaksujen korvaaminen

Työtehtävien hoidosta aiheutuvat välttämättömät pysäköintimaksut maksetaan kaupungin luottokortilla tai korvataan tositteen mukaisesti samalla kululaskulla kuin kyseisen ajanjakson oman auton käytöstä aiheutuvat kilometrikorvaukset.

Lisätietoja

Tampereen kaupungin intranet Tasku:
Tilat, kiinteistöt ja virastopalvelut > Autot ja pysäköintiluvat



Tällä konsernimääräyksellä kumotaan samasta asiasta 17.6.2021 annettu konsernimääräys TRE:3908/00.01.01/2021.

Juha Yli-Rajala
konsernijohtaja

Jakelu konsernihallinto, palvelualueet, sisäinen tarkastus

